



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานแสดงการวิเคราะห์ผลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



โทร : ๐๗๖ ๔๙๙ ๖๙๔

ที่อยู่ : เลขที่ ๑๘๙ หมู่ที่ ๒ ตำบลท่าขนาน

อำเภอกะปอง จังหวัดพิจิตร ๕๒๑๗๐

Web : www.thanacity.go.th

จัดทำโดย

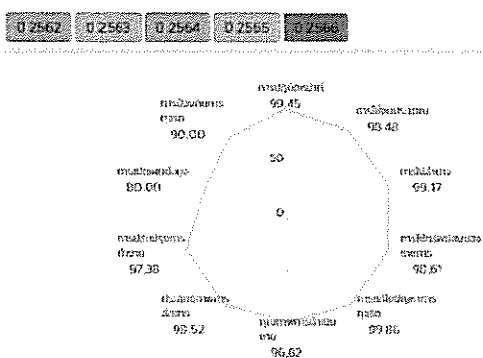
เทศบาลตำบลท่าขนาน

**รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566
เทศบาลตำบลท่านา
อำเภอกะปง จังหวัดพังงา**

การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) เทศบาลตำบลท่านา มีคะแนนอยู่ที่ 93.00 คะแนน อยู่ในระดับ A หรือระดับผ่านดี รายละเอียดดังนี้

- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม 99.11 คะแนน
- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) คะแนนรวม 98.28 คะแนน
- แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) รวมคะแนน 85 คะแนน

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติงานที่	90.45
2	การใช้งบประมาณ	95.48
3	การให้บริการ	99.17
4	การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	98.61
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.86
6	คุณภาพการดำเนินงาน	96.82
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.52
8	การปรับปรุงการทำงาน	97.38
9	การเปิดเผยข้อมูล	80.00
10	การป้องกันการทุจริต	90.00

รายละเอียดผลการประเมินรายชื่อ
รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามแบบวัด IIT

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
I1	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	98.35
I2	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	99.18
I3	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	99.18
I4	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกเก็บเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่	100
I5	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่	100
I6	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่	100
I7	ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	99.18
I8	ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	98.33
I9	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด	98.35
I10	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	95
I11	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	100
I12	หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	100
I13	ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	98.35
I14	ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	100
I15	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	99.18
I16	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	97
I17	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	100
I18	การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	100
I19	ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	99.18
I20	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	100
I21	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	97.50

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
I22	บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ออกอนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	97.50
I23	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	100
I24	หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	97.50
I25	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	100
I26	มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด	100
I27	ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด	100
I28	หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	100
I29	หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด	99.18
I30	หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด	100

รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามแบบวัด EIT

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
E1	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	98.84
E2	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	97.64
E3	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	97.24
E4	ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	97.60
E5	หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	98.84
E6	หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	98.84
E7	หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	98.84
E8	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่	97.61
E9	หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	98.84
E10	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีพบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	97.61
E11	การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	98.84
E12	วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	98.84
E13	หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	96.41
E14	หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	98.45
E15	หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	98.84

รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อความแบบวัด OIT

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
O1	โครงสร้าง	100
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	100
O3	อำนาจหน้าที่	100
O4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100
O5	ข้อมูลการติดต่อ	100
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	100
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์	100
O8	Q&A	100
O9o	Social Network	100
O10	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	100
O11	แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100
O12	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	100
O13	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	100
O15	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	100
O16	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	100
O17	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	100
O18	E-Service	100
O19	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	100
O20	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100
O21	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	100
O22	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	0
O23	นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	100
O24	การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	0
O25	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	0
O26	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	0
O27	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
O28	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
O29	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
O30	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100
O31	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100
O32	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100
O33	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100
O34	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100
O35	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
O36	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100
O37	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	100
O38	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100
O39	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100
O40	การขับเคลื่อนจริยธรรม	100

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
O41	การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100
O43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	0

แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปนะจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

- 1 แสดงการวิเคราะห์กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- 2 แสดงการวิเคราะห์การให้บริการ E-Service
- 3 แสดงการวิเคราะห์ช่องทางรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- 4 แสดงการวิเคราะห์กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- 5 แสดงการวิเคราะห์กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- 6 แสดงการวิเคราะห์กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- 7 แสดงการวิเคราะห์กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ส่วนที่ 1 แสดงการวิเคราะห์กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/แก้ไขปรับปรุง/รักษาระดับ
1	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	I1	98.35	ปรับปรุงในส่วนข้อที่เป็นข้อบกพร่องและรักษาระดับในส่วนที่ดีเอาไว้ อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบ
			I2	99.18	
			I3	99.18	
			I4	100	
			I5	100	
			I6	100	
		EIT	E1	98.84	ปรับปรุงคะแนนในส่วนที่เกี่ยวข้องให้ดีขึ้น รายงานผู้บริหารทราบและสั่งการปฏิบัติให้ดีขึ้น
			E2	97.64	
			E3	97.24	
			E4	97.60	
			E11	98.84	
			E12	98.84	
		OIT	O41	100	ปรับปรุงคะแนนในส่วนที่เกี่ยวข้องให้ดีขึ้น รายงานผู้บริหารทราบและสั่งการปฏิบัติให้ดีขึ้น
			O42	100	
			O43	0	

การวิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

การวิเคราะห์ด้านที่ 1 แสดงการวิเคราะห์กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

เทศบาลตำบลท่านา เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.2566 รูปแบบการบรรยายพรรณนา โดยใช้การศึกษาระดับวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พิจารณาจากข้อคำถาม IIT EIT OIT

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลท่านามีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ อยู่ในเกณฑ์ 100 คะแนนโดยประกอบไปด้วย 5 ข้อคำถาม i4-i6 และ o41-o42 ซึ่งมีคะแนนในแต่ละรายการ 100 คะแนนซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการใช้งบประมาณ และการบริหารการส่งเสริมคุณธรรมอย่างโปร่งใส เมื่อพิจารณาจากบริบทของสภาพแวดล้อมของเทศบาลตำบลท่านา พบว่ามีการปฏิบัติที่ดี ควรรักษามาตรฐานเอาไว้อย่างต่อเนื่อง โดยบุคลากรส่วนใหญ่ยังเชื่อมั่นและวางใจในการบริหารที่มุ่งป้องกันปราบปรามทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมีคะแนน ในช่วง 90 ประกอบไปด้วย 10 ข้อคำถาม i1-i3 e1-e3 e11-e15 ซึ่งยังคงต้องพัฒนาและเพิ่มระดับการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น โดยจะต้องวางแผน การบริหารงาน ให้สอดคล้องกับการทำงาน

ดังนั้น เทศบาลตำบลท่านา จึงกำหนดมาตรฐานในการยกระดับการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยจัดทำข้อมูลให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานประจำปี และส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานมีการบริการประชาชนถูกต้องตามขั้นตอน เป็นต้น

การวิเคราะห์ด้านที่ 2 แสดงการวิเคราะห์การให้บริการ E-Service

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/แก้ไขปรับปรุง/รักษาระดับ
2	แสดงการวิเคราะห์การให้บริการ E-Service	IIT	I1	98.35	ปรับปรุงในส่วนข้อที่เป็นข้อบกพร่องและรักษาระดับในส่วนที่ดีเอาไว้ อัพเดทข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบ
			I2	99.18	
			I3	99.18	
		EIT	E1	98.84	ปรับปรุงคะแนนในส่วนที่เกี่ยวข้องให้ดีขึ้น รายงานผู้บริหารทราบและสั่งการปฏิบัติให้ดีขึ้น
			E2	97.64	
			E3	97.24	
			E5	97.60	
			E11	98.84	
			E12	98.84	
			E13	98.84	
		OIT	O15	100	รักษาระดับมาตรฐานการบริการประชาชน และคอยอัพเดทข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
			O16	100	
			O17	100	
			O18	100	
			O30	100	

การวิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

การวิเคราะห์ด้านที่ 2 แสดงการวิเคราะห์การให้บริการ E-Service

เทศบาลตำบลท่านา เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.2566 รูปแบบการบรรยายพรรณนา โดยใช้การศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการะบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พิจารณาจากข้อคำถาม IIT EIT OIT

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลท่านามีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ อยู่ในเกณฑ์ 100 คะแนนโดยประกอบไปด้วย 5 ข้อคำถาม o15-o18 o30 ซึ่งมีคะแนนในแต่ละรายการ 100 คะแนนซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการบริการประชาชน และการบริหารการส่งเสริมคุณธรรมอย่างโปร่งใส เมื่อพิจารณาจากบริบทของสภาพแวดล้อมของเทศบาลตำบลท่านา พบว่ามีการปฏิบัติที่ดี ควรรักษามาตรฐานเอาไว้อย่างต่อเนื่อง โดยบุคลากรส่วนใหญ่ยังเชื่อมั่นและวางใจในการบริหารที่มุ่งป้องกันปราบปรามทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมีคะแนน ในช่วง 90 ประกอบไปด้วย 10 ข้อคำถาม i1-i3 e1-e5 e11-e14 ซึ่งยังคงต้องพัฒนาและเพิ่มระดับการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น โดยจะต้องวางแผน การบริหารงาน ให้สอดคล้องกับการทำงาน

ดังนั้น เทศบาลตำบลท่านา จึงกำหนดมาตรฐานในบริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและการยกระดับการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยจัดทำข้อมูลให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานประจำปี และส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานมีการบริการประชาชนถูกต้องตามขั้นตอน เป็นต้น

การวิเคราะห์ด้านที่ 3 แสดงการวิเคราะห์ช่องทางรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/แก้ไขปรับปรุง/รักษาระดับ
3	แสดงการวิเคราะห์ช่องทางรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	EIT	E6	98.84	ปรับปรุงคะแนนในส่วนที่เกี่ยวข้องให้ดีขึ้น รายงานผู้บริหารทราบและสั่งการปฏิบัติให้ดีขึ้น
			E7	98.84	
			E8	97.61	
			E9	98.84	
			E10	97.61	
		OIT	O1	100	รักษาระดับมาตรฐานการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐและคอยอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
			O2	100	
			O3	100	
			O4	100	
			O5	100	
			O6	100	
			O7	100	
			O8	100	
			O9	100	
			O10	100	

การวิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

การวิเคราะห์ด้านที่ 3 แสดงการวิเคราะห์ช่องทางรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

เทศบาลตำบลท่านา เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.2566 รูปแบบการบรรยายพรรณนา โดยใช้การศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พิจารณาจากข้อคำถาม IIT EIT OIT

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลท่านามีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ อยู่ในเกณฑ์ 100 คะแนนโดยประกอบไปด้วย 5 ข้อคำถาม o1-o10 ซึ่งมีคะแนนในแต่ละรายการ 100 คะแนนซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐและการบริหารการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างโปร่งใส เมื่อพิจารณาจากบริบทของสภาพแวดล้อมของเทศบาลตำบลท่านา พบว่ามี การปฏิบัติที่ดี ควรรักษามาตรฐานเอาไว้อย่างต่อเนื่อง โดยบุคลากรส่วนใหญ่ยังเชื่อมั่นและวางใจในการบริหารที่มุ่งป้องกันปราบปรามทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของรัฐอย่างตรงไปตรงมา และมีคะแนน ในช่วง 90 ประกอบไปด้วย 5 ข้อคำถาม e6-e10 ซึ่งยังคงต้องพัฒนาและเพิ่มระดับการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น โดยจะต้องวางแผน การบริหารงาน ให้สอดคล้องกับการทำงาน

ดังนั้น เทศบาลตำบลท่านา จึงกำหนดมาตรฐานในบริการการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐและการยกระดับการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยจัดทำข้อมูลให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานประจำปี และส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานมีการบริการประชาชนแจ้งข้อมูลข่าวสารอย่างตรงไปตรงมาเพื่อประโยชน์สูงสุดของประชาชน เป็นต้น

การวิเคราะห์ด้านที่ 4 แสดงการวิเคราะห์กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/แก้ไขปรับปรุง/รักษาระดับ
4	แสดงการวิเคราะห์ช่องทางรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	EIT	I19	99.18	ปรับปรุงคะแนนในส่วนที่เกี่ยวข้องให้ดีขึ้น รายงานผู้บริหารทราบและสั่งการปฏิบัติให้ดีขึ้น
			I20	100	
			I21	97.50	
			I22	97.50	
			I23	100	
			I24	97.50	
		OIT	O34	100	รักษาระดับมาตรฐานและคอยอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
			O35	100	

การวิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

การวิเคราะห์ด้านที่ 4 แสดงการวิเคราะห์กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

เทศบาลตำบลท่านา เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.2566 รูปแบบการบรรยายพรรณนา โดยใช้การศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ พิจารณาจากข้อคำถาม IIT EIT OIT

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลท่านามีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ อยู่ในเกณฑ์ 100 คะแนนโดยประกอบไปด้วย 5 ข้อคำถาม o34-o35 ซึ่งมีคะแนนในแต่ละรายการ 100 คะแนนซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างประหยัดและรับผิดชอบต่อทรัพย์สินราชการ และไม่เบียดเบียนทรัพย์สินราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน เมื่อพิจารณาจากบริบทของสภาพแวดล้อมของเทศบาลตำบลท่านา พบว่ามีการปฏิบัติที่ดี ควรรักษามาตรฐานเอาไว้อย่างต่อเนื่อง โดยบุคลากรส่วนใหญ่จะต้องไม่ใช้ทรัพย์สินราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตนจนเป็นเหตุให้เทศบาลตำบลท่านาเสียหายหรือเสียประโยชน์ เช่นการใช้วัสดุสำนักงาน การใช้รถยนต์ส่วนบุคคล และมีคะแนน ในช่วง 90 ประกอบไปด้วย 6 ข้อคำถาม i19-i24 ซึ่งยังคงต้องพัฒนาและเพิ่มระดับการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น โดยจะต้องวางแผน การบริหารงาน ให้สอดคล้องกับการทำงานและรายงานการทำงานให้ผู้บริหารทราบอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น เทศบาลตำบลท่านา จึงกำหนดมาตรฐานในการใช้ทรัพย์สินราชการ โดยจัดทำข้อมูลบันทึกการใช้ให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานประจำปี และส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานมีการไม่ใช้ทรัพย์สินราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน มุ่งเน้นในการใช้ทรัพย์สินเพื่อบริการประชาชนและดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบที่กำหนด เป็นต้น

5 แสดงการวิเคราะห์กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/แก้ไขปรับปรุง/รักษาระดับ
5	แสดงการวิเคราะห์กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	IIT	I7	99.18	ปรับปรุงคะแนนในส่วนที่เกี่ยวข้องให้ดีขึ้น รายงานผู้บริหารทราบและสั่งการปฏิบัติให้ดีขึ้น
			I8	98.33	
			I9	98.35	
			I10	95	
			I11	100	
			I12	100	
		OIT	O11	100	รักษาระดับมาตรฐานและคอยอัปเดต ข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
			O12	100	
			O13	100	
			O19	100	
			O20	100	
			O21	100	
	O22	0			

การวิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

5 แสดงการวิเคราะห์กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

เทศบาลตำบลท่านา เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.2566 รูปแบบการบรรยายพรรณนา โดยใช้การศึกษาวิเคราะห์ประเด็นความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พิจารณาจากข้อคำถาม IIT EIT OIT

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลท่านามีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ อยู่ในเกณฑ์ 100 คะแนนโดยประกอบไปด้วย 8 ข้อคำถาม i11-i12 และ o11-o13 o19-o22 ซึ่งมีคะแนนในแต่ละรายการ 100 คะแนนซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างเมื่อพิจารณาสภาพแวดล้อมเทศบาลตำบลท่านา ควรที่จะรักษาและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง และมีคะแนน ในช่วง 90 ประกอบไปด้วย 4 ข้อคำถาม i7-i9 ซึ่งยังคงต้องพัฒนาและเพิ่มระดับการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น โดยจะต้องวางแผน การบริหารงาน ให้สอดคล้องกับการทำงานและรายงานการทำงานให้ผู้บริหารทราบอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น เทศบาลตำบลท่านาจึงกำหนดมาตรฐานกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างโดยจัดทำข้อมูลบันทึกการใช้ให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานประจำปี และการจัดทำผลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ จัดทำข้อมูลรายละเอียดแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนการจัดหาพัสดุ ที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 เป็นต้น

ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/แก้ไขปรับปรุง/รักษาระดับ
6	กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	IIT	I13	98.35	ปรับปรุงคะแนนในส่วนที่เกี่ยวข้องให้ดีขึ้น รายงานผู้บริหารทราบและสั่งการปฏิบัติให้ดีขึ้น
			I14	100	
			I15	99.18	
			I16	97	
			I17	100	
			I18	100	
			I27	100	
		OIT	O23	100	รักษาระดับมาตรฐานและแก้ไขจุดบกพร่องคอยอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
			O24	0	
			O25	0	
			O26	0	
			O39	100	
			O40	100	
			O41	100	

การวิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

เทศบาลตำบลท่านา เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.2566 รูปแบบการบรรยายพรรณนา โดยใช้การศึกษาวเคราะห์ประเด็นความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พิจารณาจากข้อคำถาม IIT EIT OIT

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลท่านามีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ อยู่ในเกณฑ์ 100 คะแนนโดยประกอบไปด้วย 8 ข้อคำถาม i14,i17,18,27และ o23,o39-o41 ซึ่งมีคะแนนในแต่ละรายการ 100 คะแนนซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล เมื่อพิจารณาสภาพแวดล้อมเทศบาลตำบลท่านา การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาในการธุระส่วนตัวหรือทำสิ่งไม่ถูกต้อง ผู้บังคับบัญชามีมาตรการในการสั่งงานหรือเป็นคำสั่งของเทศบาล ในส่วนช่วงคะแนน 90 คะแนนมี i13 i15 ซึ่งยังต้องปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ดังนั้น เทศบาลตำบลท่านาจึงกำหนดมาตรฐานในการยกระดับ การใช้อำนาจโดยการนำหลักการประเมินตนเอง (Self Assessment) มาปรับใช้เพื่อทราบจุดแข็งและจุดอ่อนและโอกาสในการปรับปรุง(Opportunity for improvement : OFI) ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานอย่างโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลท่านา

7 แสดงการวิเคราะห์หลักไถและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/แก้ไขปรับปรุง/รักษาระดับ
	แสดงการวิเคราะห์หลักไถและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	IIT	I25	100	รักษาระดับมาตรฐานและแก้ไขจุดบกพร่องคอยอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
			I26	100	
			I28	100	
			I29	100	
			I30	99.11	
		EIT	E10	97.61	ปรับปรุงคะแนนในส่วนที่เกี่ยวข้องให้ดีขึ้น รายงานผู้บริหารทราบและสั่งการปฏิบัติให้ดีขึ้น
			E15	98.84	

การวิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

7 แสดงการวิเคราะห์หลักไถและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

เทศบาลตำบลท่านา เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.2566 รูปแบบการบรรยายพรรณนา โดยใช้การศึกษาวิเคราะห์แสดงการวิเคราะห์หลักไถและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานจากข้อคำถาม IIT EIT OIT

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลท่านามีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการวิเคราะห์หลักไถและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานอยู่ในเกณฑ์ 100 คะแนนโดยประกอบไปด้วย 8 ข้อคำถาม i25 i26 i28 i29 ซึ่งมีคะแนนในแต่ละรายการ 100 คะแนนซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการวิเคราะห์หลักไถและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน เมื่อพิจารณาสภาพแวดล้อมเทศบาลตำบลท่านา ได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้ธรรมาภิบาลในหน่วยงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ ลดโอกาสเกิดการทุจริตและประพฤติโดยมิชอบในหน่วยงาน

ดังนั้น เทศบาลตำบลท่านา จึงกำหนดมาตรฐานในการยกระดับเกี่ยวกับเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดกฎหมายพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้องอีกทั้งยังเปิดเผยต่อสาธารณะชนเพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูล และการเปิดเผยงบประมาณในกาจัดซื้อจัดจ้างพร้อมตรวจสอบจากทุกภาคส่วนตลอดจนการทำรายงานผู้บริหาร การแก้ปัญหาหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมขององค์กรให้มีความโปร่งใส และให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ

ส่วนที่ 2 การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567

หัวข้อ	วิธีการนำผลไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ
1 แสดงการวิเคราะห์กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	<p>- จัดทำคู่มือปฏิบัติงานหรือบริการ ให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบและขั้นตอน ระยะเวลาให้ชัดเจนและแผนแนพรคู่มือ/แนวทางการดำเนินงานให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทราบและยึดถือปฏิบัติ</p> <p>- จัดประชุมประจำเดือนเพื่อสร้างกระบวนการปรึกษาหารือผู้บริหารและพนักงานเทศบาล เพื่อร่วมพูดคุยทบทวนปัญหาในการปฏิบัติงาน</p>	<p>งานการเจ้าหน้าที่</p> <p>งานการเจ้าหน้าที่</p>	<p>- จัดทำคู่มือปฏิบัติงานหรือบริการ ให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบและขั้นตอน ระยะเวลาให้ชัดเจน</p> <p>- แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในรับทราบ</p> <p>- เผยแพร่จัดทำคู่มือลงเว็บไซต์ ประชาสัมพันธ์</p> <p>- จัดประชุมเพื่อสร้างกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบในหน่วยงาน</p> <p>- นำปัญหาข้อเสนอแนะได้แจ้งเวียนให้ที่ประชุมทราบ</p>	1 ตุลาคม 2566 -30 กันยายน 2567
2 แสดงการวิเคราะห์การให้บริการ E-Service	<p>- จัดทำช่องทางติดต่อสอบถามข้อมูลให้มีลักษณะสื่อสารสองทางและช่องทางบริการฟังความคิดเห็นของผู้มาติดต่อ พัฒนาระบบให้เป็น one stop service : oss</p> <p>- พัฒนาระบบ E-service เพื่อประชาชนเข้าถึง</p>	ประชาสัมพันธ์	<p>- กำหนดแผนและขั้นตอนการจัดทำ</p> <p>- จัดทำช่องทางสื่อสารให้สะดวกต่อการใช้บริการแก่ผู้ที่มีติดตอราชการ</p>	1 ตุลาคม 2566 -30 กันยายน 2567

หัวข้อ	วิธีการนำเสนอไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ
3 แสดงการวิเคราะห์ช่องทางรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	- พัฒนาช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ(สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองการแก้ปัญหาและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่มีทักษะเกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ -เพิ่มช่องทางการติดต่อออนไลน์ เช่น facebook Line	ประชาสัมพันธ์	-จัดอบรมแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อพร้อมในการบริการประชาชน -ติดตามและรายงานการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามแบบแผน	1 ตุลาคม 2566 -30 กันยายน 2567
4 แสดงการวิเคราะห์กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	-จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างเปิดเผยพร้อมตรวจสอบทุกภาคส่วน -จัดทำทะเบียนการเบิกจ่ายทรัพย์สินราชการอย่างเป็นระบบ	งานพัสดุ/กองคลัง	-จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดแผนปฏิบัติ -ประชาสัมพันธ์เผยแพร่เกี่ยวกับแผนต่างๆ การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีผ่านช่องทางเว็บไซต์ เพชบุ๊คสำนักงาน เพื่อให้ประชาชนทราบโดยเสมอ	1 ตุลาคม 2566 -30 กันยายน 2567
5 แสดงการวิเคราะห์กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	-ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจแก่หน่วยงานในเรื่องงบประมาณและมีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณ -จัดทำรายงานการใช้งบประมาณให้เป็นปัจจุบัน	งานพัสดุ/กองคลัง	-จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างในส่วนราชการของเทศบาล -จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน รายไตรมาส รายงานให้ผู้บริหารทราบ -ประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างลงเว็บไซต์ เพื่อให้ประชาชนทราบ	1 ตุลาคม 2566 -30 กันยายน 2567

หัวข้อ	วิธีการนำผลไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ
6 แสดงการวิเคราะห์กระบวนการควบคุมกระบวนการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	วิธีการนำผลไปสู่การปฏิบัติ -ประชาสัมพันธ์ให้ทราบรายละเอียดในส่วน (job description) และหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นเพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น	งานการเจ้าหน้าที่	ขั้นตอน -จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเช่นการสรรหาและบรรจุ แต่งตั้งข้าราชการแทนตำแหน่งว่าง ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร -กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติ รายงานบุคคลที่เชื่อมโยงกับการปฏิบัติขององค์กร -แจ้งให้พนักงานทราบและถือปฏิบัติ	1 ตุลาคม 2566 -30 กันยายน 2567
7 แสดงการวิเคราะห์การแก้ไขและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	วิธีการนำผลไปสู่การปฏิบัติ -จัดทำมาตรการป้องกันและดำเนินการตามแผนตรวจสอบพฤติกรรม -จัดทำข้อมูล กิจกรรม/โครงการ ให้สอดคล้องตามมาตรการ -จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสียหาย การทุจริตประจำปี จัดให้มีการขับเคลื่อนจริยธรรม	สำนักปลัด	ขั้นตอน -ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง กำหนดมาตรฐานการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคคลภายใน เทศบาลรับทราบและถือปฏิบัติร่วมกัน -นำผลการประเมิน ITA มาปรับปรุงปรับใช้ในการทำงานของเทศบาล -แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม และจัดทำมาตรฐานจริยธรรม และถือปฏิบัติร่วมกัน -จัดกิจกรรม/โครงการฝึกอบรมด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ	1 ตุลาคม 2566 -30 กันยายน 2567

ส่วนที่ 3 การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินงานเป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ลำดับ	ข้อจำกัดหน่วยงาน	รายละเอียด
1	ข้อจำกัดด้านบุคลากร	ด้านบุคลากรที่ยังไม่ครบทุกตำแหน่ง ทำให้การดำเนินงานได้ไม่เต็มประสิทธิภาพและมีผลกระทบต่อคุณธรรมความโปร่งใสไม่ครบองค์ประกอบ
2	ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยี	บุคลากรยังไม่นำเทคโนโลยีมาปฏิบัติงานหรือไม่ให้ความสนใจกับเทคโนโลยี
3	ข้อจำกัดด้านงบประมาณ	งบประมาณในบางด้านค่อนข้างจำกัดในการใช้งบประมาณ
4	ข้อจำกัดด้านประชาสัมพันธ์	บุคลากรยังไม่ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หรือช่องทางออนไลน์ครบทุกงานจึงไม่ครบกระบวนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลท่านา.....

ที่ พง ๖๑๒๐๑/ ๒๐๘ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖




เรียน หัวหน้าสำนักปลัด/ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรีตำบลท่านา

ตามหนังสือ ที่ มท ๐๒๒๖.๒/ว๑๒๖ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่องการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามที่กระทรวงมหาดไทยให้ดำเนินการประเมินคุณธรรมฯ ตามกรอบปฏิทิน
การประเมินคุณธรรมฯ ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด นั้น

ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปตามการดำเนิน ITAS ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาล
ตำบลท่านาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน
การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามแบบประเมิน OIT ข้อ 0๓๔ ตามที่
สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด


(นายภาคภูมิ ไพบูลย์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด	ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลท่านา	ความเห็นชอบนายกเทศมนตรีตำบลท่านา
<p>.....</p> <p>.....</p> <p> (นางสาวชุตินา พันธุ์คง) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลท่านา 1 ๒๖.๔ ๒๕๖๗</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p> (นายสุเทพ หลีสกุล) รองปลัดเทศบาลตำบลท่านา รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาลตำบลท่านา</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เพราะ.....</p> <p> (นายสุรพงษ์ मुखแก้ว) นายกเทศมนตรีตำบลท่านา</p>