



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลตำบลท่านา โทร. ๐๗๖ - ๔๙๙๖๙๔

ที่ พง ๖๑๒๐๑/๕๔

วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรีตำบลท่านา

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลท่านา ได้มีนโยบายการบริหารงานบุคคล เพื่อสร้างระบบบริหาร และพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ เพื่อสร้างบุคลากรที่มีคุณธรรม สมรรถนะสูง เพื่อเตรียมพร้อมรับให้ทันกับสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องกับความคาดหวังของรัฐบาล และการบริการประชาชนตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาล ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมรวมถึงภารกิจต่างๆ จากพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้อย่างบรรลุเป้าหมายต่อไป นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การบริหารงานบุคคล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล จึงขอรายงานการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ รายละเอียดดังแนบ

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวธิดินทร์ เอียดสมสุ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

20 ม.ค. 2566

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลท่านา

-เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวชุตินา พันธุ์คง)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลท่านา ๒๐๓.๐๖๖

/เรียนนายกฯ...

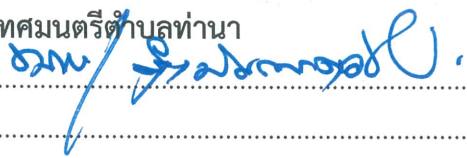
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลท่านา
- เพื่อโปรดพิจารณา

.....
.....
.....
.....



(นางสาวเอลียาห์ พิทักษ์วงศ์)
รองปลัดเทศบาลฯ รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลท่านา

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลท่านา



.....
.....
.....
.....



(นายสุรพงศ์ มุขแก้ว)
นายกเทศมนตรีตำบลท่านา

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๕- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและแผนอัตรากำลัง			
๑.๑ การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้สอดคล้องตามที่ประกาศหลักเกณฑ์	๑.๑ เพื่อเป็นฐานข้อมูลด้านการบริหารงานบุคคลทราบจำนวนอัตรากำลัง ตำแหน่ง จำนวนบุคลากรที่สอดคล้องกับปริมาณงาน และควบคุมภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ ฯ	๑.๑ เทศบาลตำบลท่าานามีแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓ และได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ. พังงา และประกาศใช้เป็นปัจจุบัน	๑.๑ เทศบาลตำบลท่าานา มีแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓ โดย ก.ท.จ.มีมติเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้ยุบเลิก - ตำแหน่งเจ้าพนักงานทะเบียนและบัตร ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๔-๒-๐๑-๔๑๐๒-๐๐๑ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา มีมติเห็นชอบให้กำหนดตำแหน่ง - ตำแหน่งเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๔-๒-๐๑-๔๓๐๑-๐๐๑ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่งผู้ช่วยวิศวกรโยธา สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา มีมติไม่เห็นชอบให้กำหนดตำแหน่ง - ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน สังกัดกองคลัง
๑.๒ การบรรจุแต่งตั้งบุคลากร การสรรหาบุคลากร เพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	เพื่อให้บุคลากรมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ทดแทน อัตรากำลังที่ลาออกหรือ โอน(ย้าย)	๑. สรรหาบุคลากรเพื่อมาบรรจุ	๑. เทศบาลตำบลท่าานา ได้รับความเห็นชอบวิธีการขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ตามหนังสือที่ พง ๖๑๒๐๑/๑๐๘ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕

			<p>๑. ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล เลขที่ตำแหน่ง ๓๔-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>๒. ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบาย และแผน ๓๔-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>๓. ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบ ภายใน ๓๔-๒-๐๑-๓๒๐๕-๐๐๑</p> <p>๒. บรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็น พนักงานเทศบาล จำนวน ๒ ตำแหน่ง</p> <p>๑. ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล เลขที่ตำแหน่ง ๓๔-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>๒. ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบาย และแผน ๓๔-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา</p>
--	--	--	---

๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร

๒.๑ ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงาน	เพื่อให้พนักงานเทศบาลตำบลท่านา ได้รับการอบรมตามสายงาน มีความรู้ความสามารถในงานที่ปฏิบัติและราชการอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถใช้อองค์ความรู้ในการเลื่อนระดับตำแหน่งได้ในอนาคตตามประเภทสายงาน	ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างในสังกัด ได้เข้ารับการอบรมตามสายงาน	<p>- มีการพิจารณามอบหมายให้บุคลากรในสังกัดเข้าอบรมตามสายงานเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ ดังนี้</p> <p>๑. นายกเทศมนตรีตำบลท่านา ตามหนังสือ ที่ พง ๐๐๒๓.๘/๒๐๘๓ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง การขออนุญาตเดินทางไปราชการ นอกเขตจังหวัด โดยนายสุรพงศ์ มุขแก้ว นายกเทศมนตรีตำบลท่านา เข้าร่วมประชุมและสัมมนาทางวิชาการสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ ณ อาคารชาเลนเจอร์ อาคาร ๒ อิมแพ็ค ชาเลนเจอร์ เมืองทองธานี</p> <p>๒. รองปลัดเทศบาลตำบลท่านา ตามคำสั่งเทศบาลตำบลท่านา ที่ ๑๔๑/๒๕๖๕ เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลเข้ารับการอบรม หลักสูตร “การดำเนินการทางวินัย การบริหารงานบุคคล สำหรับผู้บริหาร</p>
---------------------------------------	---	--	--

			<p>สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น” สั่ง ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ในรุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๙-๑๑ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมโลตัส ปางสวนแก้ว จังหวัดเชียงใหม่</p> <p>- ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการสร้างจิตสำนึกและตระหนักในการเฝ้าระวังด้านคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากรจังหวัดพังงา จำนวน ๒ ราย ดังนี้</p> <p>๑. นางสาวชุตีมา พันธุ์คง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล</p> <p>๒.นางสาวฉลองพร โฆษณภาพ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ</p>
๓. ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ			
๓.๑ การจัดหาอุปกรณ์เครื่องมือในการปฏิบัติหน้าที่ทันสมัยอย่างเพียงพอ	- เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ โดยสามารถเข้าถึงสื่อหรือเทคโนโลยีที่ทันสมัย	-พนักงานเทศบาลมีอุปกรณ์หรือเครื่องมือในการปฏิบัติงานที่ทันสมัย	-พนักงานเทศบาลมีอุปกรณ์เครื่องมือในการปฏิบัติงานเพียงพอ ภายใต้หลักความพอเพียงและสมเหตุสมผล
๔. ด้านการประเมินประสิทธิภาพของทรัพยากรบุคคลและการจัดสวัสดิการ			
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้าง เพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนเงินเดือน เลื่อนค่าตอบแทน หรือการต่อสัญญาจ้าง แล้วแต่กรณี	- เพื่อพิจารณาผลการปฏิบัติงานด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะของพนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้าง อย่างเป็นธรรมและเสมอภาค เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	- พนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนเงินเดือน เลื่อนค่าตอบแทน หรือต่อสัญญาจ้าง แล้วแต่กรณี	- เทศบาลตำบลท่านา มีการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนเงินเดือน และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้
			<p>- พนักงานเทศบาลมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน</p> <p>- เทศบาลตำบลท่านามีประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๕ ในการประเมินครั้งที่ ๒ (ครึ่งปีหลัง)</p> <p>- เทศบาลตำบลท่านาประกาศจำนวนวันลา หรือการมาทำงานสาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>

ปัญหาและอุปสรรค

๑. การสรรหาบุคลากรเพื่อมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารยังคงขาดแคลน ไม่มีผู้ประสงค์ขอบรรจุแต่งตั้ง และไม่มีผู้ประสงค์โอน (ย้าย) มายังเทศบาลตำบลท่านา ซึ่งเป็นตำแหน่งที่ว่างเป็นระยะเวลานาน และส่งผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน
๒. การสรรหาบุคลากรเพื่อมาดำรงตำแหน่งสายงานปฏิบัติ ไม่มีผู้ประสงค์ขอรับการบรรจุแต่งตั้ง ทำให้เป็นตำแหน่งที่ว่างระยะเวลานาน

ข้อเสนอแนะ

- จัดการสอบแข่งขันทุกปี ในตำแหน่งที่หมดบัญชีแล้วจากการดำเนินการสอบแข่งขันของ กสธ. หรือเปิดโอกาสให้ อปท. สามารถขอใช้บัญชีสำรองของหน่วยงานรัฐอื่นๆ ที่ขึ้นบัญชีไว้ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้นๆ

ลงชื่อ.....

(นางสาวธิษณิศา ธิษณิศา)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวชุตินา พันธุ์คง)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....

(นางสาวเอสิยาห์ พิทักษ์วงศ์)
รองปลัดเทศบาลฯ รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลท่านา

ลงชื่อ.....

(นายสุรพงษ์ मुखแก้ว)
นายกเทศมนตรีตำบลท่านา